



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ  
ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
в электронной форме на право заключения договора  
на поставку системы электропитания постоянного тока**

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):  
«27» сентября 2019 года*

Сайт Электронной торговой площадки: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)

Единая информационная система: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ПАО «Башинформсвязь»: [www.bashtel.ru](http://www.bashtel.ru)

***ВНИМАНИЕ!***

*Данная документация содержит особенности закупки*

*Для субъектов малого и среднего предпринимательства.*

***ПОДАВАЕМАЯ ЗАЯВКА В СООТВЕТСТВИИ С П.24 НАСТОЯЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
ДЕЛИТСЯ НА ДВЕ ЧАСТИ И ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:***

***1. Первая часть содержит предложение в отношении предмета закупки (ЦЕНА И  
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ НЕ УКАЗЫВАЮТСЯ)***

***2. Вторая часть содержит сведения об участнике и о соответствии требованиям (ЦЕНА  
НЕ УКАЗЫВАЕТСЯ)***

***3. Предложение в отношении цены подается на этапе проведения аукционного торга***

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| <a href="#"><u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u></a> .....   | 3  |
| <a href="#"><u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u></a> .....  | 6  |
| <a href="#"><u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u></a> .....   | 6  |
| <a href="#"><u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u></a> .....   | 8  |
| <a href="#"><u>2.1. Общие сведения о закупке</u></a> .....   | 8  |
| <a href="#"><u>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</u></a> .....   | 19 |
| <a href="#"><u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u></a> .....   | 26 |
| <a href="#"><u>РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ</u></a> .....  | 29 |
| <a href="#"><u>Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ</u></a> .....   | 29 |
| <a href="#"><u>Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА</u></a> .....   | 32 |
| <a href="#"><u>Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ</u></a> .....  | 34 |
| <a href="#"><u>Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ</u></a> .....  | 36 |
| <a href="#"><u>Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства</u></a> ..... | 37 |
| <a href="#"><u>РАЗДЕЛ IV. Техническое задание</u></a> .....  | 41 |
| <a href="#"><u>РАЗДЕЛ V. Проект договора</u></a> .....   | 44 |

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (далее - ПАО «Башинформсвязь», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый аукцион в электронной форме для субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на поставку средств пожаротушения (далее по тексту – Открытый аукцион, закупка):

|  |   |
|--|---|
| <b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b> | <p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),<br/> Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30<br/> Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения конкурса:<br/> Андреев Евгений Алексеевич<br/> тел. + 7 (347) 221-58-28, e-mail: <a href="mailto:ouz@bashtel.ru">ouz@bashtel.ru</a></p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения аукциона:<br/> Кощеев Сергей Анатольевич<br/> тел. + 7 (347) 221-54-18, e-mail: <a href="mailto:Koshcheev@bashtel.ru">Koshcheev@bashtel.ru</a></p>   |
| <b>Особенности участия в закупке Субъектов МСП</b>   | <p>Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства</p>   |
| <b>Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b>   | <p><b>Лот № 1</b><br/> Право на заключение следующего договора:<br/> поставка средств пожаротушения</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке и проекте договора <a href="#">раздел V «Проект договора»</a> Документации о закупке.</p>  |
| <b>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>  | <p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в <a href="#">разделе V «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a>) Документации о закупке</p>  |
| <b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота) Шаг аукциона</b>  | <p>Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет: 1 241 507,27 (Один миллион двести сорок одна тысяча пятьсот семь) рублей 27 копеек, с учетом НДС<br/> В том числе НДС (20%) 206 917,88 (Двести шесть тысяч девятьсот семнадцать) рублей 88 копеек</p> <p>Начальная (максимальная) цена без учета НДС 1 034 589,39 (Один миллион тридцать четыре тысячи пятьсот восемьдесят девять) рублей 39 копеек.</p> <p>При этом установление такой цены не налагает на ПАО «Башинформсвязь» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объёме, соответствующем данной сумме.</p> <p>1. Шаг аукциона: от 0,5 % до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, без НДС</p> |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| <b>Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b>   | <p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: <a href="#">АО «ЕЭТП»</a>.</p> <p>Место подачи заявок: <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a>.</p> <p>Дата начала срока подачи заявок: день и время размещения в ЕИС о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день и время размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата и время окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «18» октября 2019 года 12:00:00 (время московское)</p> |
| <b>Место, дата и время открытия доступа к заявкам в электронной форме</b>  | <p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – ЭТП.</p> <p>«18» октября 2019 года 12:00 (время московское)</p> <p>Дата и время направления вторых частей Заявок: «25» октября 2019 года 08:00:00 (время московское)</p>   |
| <b>Место и дата рассмотрения частей Заявок, аукционного торга и подведения итогов закупки</b>  | <p><b>Рассмотрение первых частей Заявок:</b> «23» октября 2019 года</p> <p><b>Аукционный торг:</b> «24» октября 2019 года (время начала назначается на ЭТП автоматически)</p> <p><b>Рассмотрение вторых частей Заявок:</b> «30» октября 2019 года</p> <p><b>Подведение итогов закупки:</b> «31» октября 2019 года</p> <p>Рассмотрение заявок, подведение итогов Открытого аукциона проводятся по адресу Заказчика: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30.</p> <p>Аукционный торг – на ЭТП.</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть заявки и подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>   |
| <b>Возможность отменить проведение закупки</b>   | <p>Заказчик вправе отменить Закупку в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок. По истечении срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.</p>   |
| <p><b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b></p> <p>Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» по адресу: <a href="http://www.bashtel.ru">www.bashtel.ru</a>, а также на Электронной торговой площадке <a href="#">АО «ЕЭТП»</a> по адресу: <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> (далее – ЭТП).</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p> |  |

Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанных в пункте 10 Раздела II Информационной карты.

Иные вопросы:

Участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Башинформсвязь», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Башинформсвязь» по адресу: [security@bashtel.ru](mailto:security@bashtel.ru)

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**1.1. Открытый аукцион в электронной форме для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также - Открытый аукцион)** – форма торгов, при которой Победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, Заявка которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену Договора путем снижения начальной (максимальной) цены Договора, указанной в Извещении о проведении аукциона, на установленную в Документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 [разделе II «Информационная карта»](#) Документации.

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 4 [разделе II «Информационная карта»](#) Документации.

**Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП)** – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Регламент работы ЭТП** – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Единая информационная система (либо «ЕИС»)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом аукционе.

**Извещение о закупке** – документ, содержащий установленные ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом аукционе, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям.

**Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка)** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены [Положением о закупках](#) и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Участником в порядке, предусмотренном [Положением о закупках](#), Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом аукционе. Для целей настоящей Документации Заявкой также признаются взятые в совокупности первая и вторая часть заявки, а также ценовое предложение участника, если явным образом не определено иное.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника.

**Субъект МСП** – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

**Победитель Открытого аукциона (далее также – Победитель)** – лицо, Заявка которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену Договора путем снижения начальной (максимальной) цены Договора, указанной в Извещении о проведении аукциона, на установленную в Документации о закупке величину.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 части 2.1. [разделе II «Информационная карта»](#) Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 04 от 26.03.2019 г.), к которому Общество присоединилось в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (Протокол № 26 от 17.07.2018 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - [www.bashtel.ru](http://www.bashtel.ru).

**ЭП** - усиленная квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

| № п/п | Наименование п/п   | Содержание п/п  |
|-------|--|---|
| 1.    | Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)  | <p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),<br/> Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30<br/> Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения конкурса:<br/> Андреев Евгений Алексеевич<br/> тел. + 7 (347) 221-58-28, e-mail: <a href="mailto:ouz@bashtel.ru">ouz@bashtel.ru</a></p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения конкурса:<br/> Кошечев Сергей Анатольевич<br/> тел. + 7 (347) 221-54-18, e-mail: <a href="mailto:Koshcheev@bashtel.ru">Koshcheev@bashtel.ru</a></p>  |
| 2.    | Особенности участия в закупке Субъектов МСП  | Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства  |
| 3.    | Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым | <p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Участники в <a href="#">форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»</a> указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг,</p> |



| №<br>п/п | Наименование п/п     | Содержание п/п  |
|----------|----------------------|---|
|          | иностранными лицами» | <p>цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Участника на участие в закупке, заполненной по <a href="#">форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»</a>;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 34 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанным в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <p>- товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран,</p> |

| № п/п | Наименование п/п  | Содержание п/п  |
|-------|---|---|
|       |   | присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами;<br>- товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994). |
| 4.    | ЭТП   | Открытый аукцион проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП <a href="https://www.roseltorg.ru/">АО «ЕЭТП»</a> , находящейся по адресу <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> .   |
| 5.    | Способ закупки и форма закупки  | Открытый аукцион в электронной форме  |
| 6.    | Дата размещения Извещения о закупке   | «27» сентября 2019 года   |
| 7.    | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке                               | Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> в соответствии с Регламентом работы ЭТП.<br><br>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.<br><br>Дата и время окончания срока: последний день срока подачи Заявок: «18» октября 2019 года 12:00:00 (время московское)   |
| 8.    | Место, дата и время открытия доступа к Заявкам  | «18» октября 2019 года 12:00:00 (время московское)<br><br>Дата и время направления вторых частей Заявок: «25» октября 2019 года 08:00:00 (время московское)<br><br>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.   |
| 9.    | Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (аукционного торга), подведения итогов закупки | <b>Рассмотрение первых частей Заявок:</b> «23» октября 2019 года<br><b>Аукционный торг:</b> «24» октября 2019 года (время начала назначается на ЭТП автоматически)<br><b>Рассмотрение вторых частей Заявок:</b> «30» октября 2019 года<br><b>Подведение итогов закупки:</b> «31» октября 2019 года<br><br>Рассмотрение заявок, подведение итогов Открытого аукциона проводятся по адресу Заказчика: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30, Аукционный торг – на ЭТП.<br>Заказчик вправе рассмотреть части Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.                              |
| 10.   | Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления   | <b>Дата начала срока предоставления Участникам разъяснений положений Документации о закупке: «27» сентября 2019 года</b>  |

| №<br>п/п | Наименование п/п  | Содержание п/п  |
|----------|---|---|
|          | Участникам разъяснений положений Документации о закупке   | <p><b>Дата и время окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений Документации о закупке: «10» октября 2019 года 12:00:00 (время московское)</b></p> <p>Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей Документации. Разъяснения положений Документации о закупке размещаются в ЕИС, на ЭТП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса от Участника закупки, при этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в <a href="#">форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»</a>.</p> <p>В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения указанного Запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Документации о закупке.</p> <p>Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p> |
| 11.      | Количество лотов  | 1 (один) лот  |
| 12.      | Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого аукциона  | 1 (один) победитель   |
| 13.      | Предмет договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг   | <p><b>Лот № 1</b></p> <p>Право на заключение следующего договора:<br/>поставка системы электропитания постоянного тока.</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке и проекте договора <a href="#">раздел V «Проект договора»</a> Документации о закупке.</p>  |
| 14.      | Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам | Приводятся в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> и <a href="#">разделе V «Проект договора»</a> настоящей Документации  |

| № п/п  | Наименование п/п  | Содержание п/п  |                   |  |                         |   |  |                                     |
|--|---|---|-------------------|--|-------------------------|---|--|-------------------------------------|
|  | (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика   |   |                   |  |                         |   |  |                                     |
| 15.  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, шаг аукциона | <p>Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет: 1 241 507,27 (Один миллион двести сорок одна тысяча пятьсот семь) рублей 27 копеек, с учетом НДС В том числе НДС (20%) 206 917,88 (Двести шесть тысяч девятьсот семнадцать) рублей 88 копеек</p> <p>Начальная (максимальная) цена без учета НДС 1 034 589,39 (Один миллион тридцать четыре тысячи пятьсот восемьдесят девять) рублей 39 копеек.</p> <p>При этом установление такой цены не налагает на ПАО «Башинформсвязь» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объеме, соответствующем данной сумме.</p> <p>1. Шаг аукциона: от 0,5 % до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, без НДС.</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии основного этапа (проведение аукционного торга) для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.</p> |                   |  |                         |   |  |                                     |
| 16.  | Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Участниками для подтверждения их соответствия  | <table><tr><th colspan="2">Общие требования:</th></tr><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки</td><td>Специальных документов не требуется</td></tr></table>   | Общие требования: |  | Наименование требования | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки | 1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки | Специальных документов не требуется |
| Общие требования:  |   |   |                   |  |                         |   |  |                                     |
| Наименование требования  | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки   |   |                   |  |                         |   |  |                                     |
| 1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки | Специальных документов не требуется   |   |                   |  |                         |   |  |                                     |

| №<br>п/п | Наименование п/п             | Содержание п/п   |   |
|----------|------------------------------|--|---|
|          | установленным<br>требованиям | товаров, выполнение работ,<br>оказание услуг, являющихся<br>предметом Открытого аукциона   |   |
|          |                              | 2. Непроведение ликвидации<br>Участника закупки -<br>юридического лица и отсутствие<br>решения арбитражного суда о<br>признании Участника закупки -<br>юридического лица,<br>индивидуального<br>предпринимателя<br>несостоятельным (банкротом) и<br>об открытии конкурсного<br>производства  | Декларируется Участником в тексте<br>Заявки |
|          |                              | 3. Неприостановление<br>деятельности Участника<br>закупки в случаях,<br>предусмотренных Кодексом<br>Российской Федерации об<br>административных<br>правонарушениях, на день<br>подачи Заявки   | Декларируется Участником в тексте<br>Заявки |
|          |                              | 4. Отсутствие недоимки по<br>налогам, сборам, задолженности<br>по иным обязательным<br>платежам в бюджеты<br>бюджетной системы Российской<br>Федерации (за исключением<br>сумм, на которые предоставлены<br>отсрочка, рассрочка,<br>инвестиционный налоговый<br>кредит в соответствии с<br>законодательством Российской<br>Федерации о налогах и сборах,<br>которые реструктурированы в<br>соответствии с<br>законодательством Российской<br>Федерации, по которым имеется<br>вступившее в законную силу<br>решение суда о признании<br>обязанности заявителя по уплате<br>этих сумм исполненной или<br>которые признаны<br>безнадежными к взысканию в<br>соответствии с<br>законодательством Российской<br>Федерации о налогах и сборах)<br>за прошедший календарный год,<br>размер которых превышает 25%<br>балансовой стоимости активов<br>Участника, по данным | Декларируется Участником в тексте<br>Заявки |

| №<br>п/п | Наименование п/п | Содержание п/п  |   |
|----------|------------------|---|---|
|          |                  | бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.  |   |
|          |                  | 5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»   | <p><b>Наличие в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства</b> декларируется Участником в тексте Заявки.</p> <p><b>В случае отсутствия сведений об участнике закупки, который</b> является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подтверждается декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (<a href="#">Форма 5</a>, раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ»).</p> |
|          |                  | 6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»  | Декларируется Участником в тексте Заявки  |
|          |                  | 7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»        | Декларируется Участником в тексте Заявки  |
|          |                  | 8. Отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость | Декларируется Участником в тексте заявки  |

| №<br>п/п | Наименование п/п | Содержание п/п  |   |
|----------|------------------|---|---|
|          |                  | <p>погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.</p>   |   |
|          |                  | <p>9. Отсутствие между Участником закупки и Обществом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Общества, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и</p> | <p>Декларируется Участником в тексте заявки</p> |

| № п/п                   | Наименование п/п  | Содержание п/п   |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |
|-------------------------|---|--|--|-------------------------|---|----------------|--|-------------------------|---|----------------|--|
|                         |   | <p>внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>   |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |
|                         |   | <p><b>Дополнительные требования:</b></p> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>Не установлены</td><td></td></tr></table> <p><b>Специальные требования:</b></p> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>Не установлены</td><td></td></tr></table> <p>В случае если на стороне Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Участника, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p> |  | Наименование требования | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки | Не установлены |  | Наименование требования | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки | Не установлены |  |
| Наименование требования | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки                             |  |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |
| Не установлены          |   |  |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |
| Наименование требования | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки                             |  |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |
| Не установлены          |   |  |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |
| 17.                     | Порядок проведения основного этапа закупки (проведение аукционного торга) | <p>В основном этапе закупки (проведение аукционного торга) могут участвовать только Участники, допущенные Закупочной комиссией к участию в Открытом аукционе.</p> <p>Открытый аукцион проводится на ЭТП, указанной в настоящей Документации, в день и время, указанные в Извещении и Документации о закупке. Открытый аукцион проводится в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора без НДС, указанной в Извещении и Документации о закупке.</p> <p>«Шаг Аукциона» определяется в процентах от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без НДС и устанавливается в Извещении и Документации о закупке.</p> <p>При проведении Открытого аукциона Участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего</p>  |  |                         |   |                |  |                         |   |                |  |



| №<br>п/п | Наименование п/п   | Содержание п/п   |
|----------|--|--|
|          |  | <p>минимального предложения о цене договора на величину «шага Аукциона».</p> <p>При проведении Открытого аукциона устанавливается время приёма предложений Участников о цене договора, составляющее 20 (двадцать) минут от начала проведения аукционного торга либо 20 (двадцать) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение времени приёма предложений Участников о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, Открытый аукцион автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам Открытого аукциона составляется протокол проведения Открытого аукциона.</p> <p>Протокол проведения Открытого аукциона размещается в ЕИС, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» в течение 3 (трех) дней после даты его подписания.</p> <p>В случае если в течение времени приёма предложений о цене договора ни один из Участников не подал предложение о цене договора, либо подано только одно предложение о цене договора, Открытый аукцион признается несостоявшимся. Протокол о признании Открытого аукциона несостоявшимся размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней с даты его подписания.</p> <p>В случае, если Победителем Открытого аукциона представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора. Данное условие применяется с учетом п. 3 настоящей документации.</p> |
| 18.      | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора ( <a href="#">в разделе V «Проект договора»</a> ) и Техническим заданием ( <a href="#">в разделе IV «Техническое задание»</a> ) Документации о закупке  |
| 19.      | Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления                       | Не требуется   |
| 20.      | Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления         | Не требуется   |
| 21.      | Официальный язык закупки   | Русский  |
| 22.      | Валюта закупки   | Российский рубль   |
| 23.      | Внесение изменений в настоящую Документацию  | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.   |

| №<br>п/п | Наименование п/п | Содержание п/п  |
|----------|------------------|---|
|          |                  | <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>В случае внесения изменений в Извещение о закупке, Документацию о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок.</p> |

## 2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

| № п/п | Наименование п/п  | Содержание  |
|-------|---|---|
| 24.   | Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке                                       | <p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП и состоят из двух частей и ценового предложения, подаваемого при проведении аукционного торга.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p> <p>Первая часть Заявки должна содержать предложение в отношении предмета закупки (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг) и иным условиям исполнения договора (на основании требований <a href="#">РАЗДЕЛА IV «Техническое задание»</a>, при этом сведения о цене, а также сведения об Участнике не указываются).</p> <p>Вторая часть заявки должна содержать сведения об Участнике, информацию о соответствии требованиям к Участнику в соответствии с п.26 настоящей документации, за исключением информации о ценовом предложении, подаваемой при проведении аукционного торга.</p>   |
| 25.   | Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок   | <p>Участник, подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору ЭТП.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p> <p>В случае, если в поданную Участником Заявку были внесены изменения, то датой подачи Заявки считается день внесения в нее последних изменений.</p>   |
| 26.   | Документы, включаемые Участником закупки в состав Заявки (требования к содержанию Заявки) | <p>Для участия в закупке Участник подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в <a href="#">разделе III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»</a>.</p> <p>Заявка на участие в закупке (<a href="#">форма 1</a>), с учетом особенностей указанных в п. 24, в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> |

| №<br>п/п | Наименование п/п | Содержание  |
|----------|------------------|---|
|          |                  | <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с <a href="#">формой 2</a>, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого аукциона, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) копию основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Участника/Участников требованиям к Участникам, установленным в пункте 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, с <b>обязательным включением форм <a href="#">раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки»</a>, копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a>.</b></p> <p>4) Предложение Участника в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), и других условий договора (договоров) по <a href="#">форме 3</a> и иным формам (если они установлены) <a href="#">разделом III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»</a>,</p> <p>5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 14 настоящей Документации.</p> <p>6) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 19 настоящей Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>7) В случае если на стороне одного Участника выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Участника нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом аукционе в интересах всех лиц, выступающих на стороне Участника и</p> |

| №<br>п/п | Наименование п/п   | Содержание   |
|----------|--|--|
|          |  | <p>имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Участнику Открытого аукциона в соответствии с <a href="#">Положением о закупках</a> и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого аукциона, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого аукциона;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Участника, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого аукциона. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Участником в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 19 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Участника;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 20 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Участник вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> |
| 27.      | Перечень документов, предоставляемых - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора | <p>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p>   |

| №<br>п/п | Наименование п/п  | Содержание  |
|----------|---|---|
|          |   | <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Участника на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Участника имеет право действовать от имени Участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Участника. Если представитель Участника действует от имени Участника на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Участника, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Участником наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>7. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. В случае применения упрощенной системы налогообложения, могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p> |
| 28.      | Требование к описанию Участниками поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик | <p>Указывается в первой части Заявки.</p> <p>Описание осуществляется в соответствии с <a href="#">формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»</a></p>   |



| №<br>п/п | Наименование п/п   | Содержание  |
|----------|--|---|
|          | (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участником выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик |   |
| 29.      | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки  | <p>1. Заявка должна содержать согласие Участника на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 26 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 22 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 22 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы ЭТП, графической подписи лица, печати (при наличии));</p> |

| №<br>п/п | Наименование п/п   | Содержание   |
|----------|--|--|
|          |  | <p>5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf);</p> <p>6. Каждый файл Заявки, часть Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Участника или уполномоченного представителя Участника, если Участником является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>7. Все сведения и документы, включенные Участником в состав Заявки, должны быть поданы от имени Участника, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, <a href="#">Положения о закупках</a> и настоящей Документации.</p> <p>8. В отношении каждого лота Участник вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Участником не отозваны, все Заявки такого Участника не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p> <p>Участник несет все расходы, связанные с участием в Закупке, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Закупки, а также оснований её завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.</p> <p>Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки и проведения Закупки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.</p> |
| 30.      | Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом аукционе | <p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 9 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, осуществляет рассмотрение поданных Участниками Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документации, и определяет перечень Участников, которые признаются Участниками Открытого аукциона.</p> <p>Заявка и Участник признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Участник соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Участник признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Участник не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения (рассмотрения одной из или обеих частей заявок соответственно, учитывая положения п.24 Документации)</p>   |



| №<br>п/п | Наименование п/п | Содержание   |
|----------|------------------|--|
|          |                  | <p>Заявок Участник не допускается к дальнейшему участию в Открытом аукционе в том числе, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации;</li> <li>б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Участнике или о предлагаемых товарах, работах, услугах;</li> <li>в) несоответствия Заявки (любой части Заявки) требованиям настоящей Документации.</li> <li>г) в случае содержания в первой части заявки сведений об участнике и (или) о ценовом предложении, либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении.</li> </ul> <p>Заказчик отстраняет Участника от участия в Открытом аукционе в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации, или Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого аукциона. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом аукционе на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах 26, 27 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации. В случае если Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.</p> |

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

| №<br>п/п | Содержание пункта  | Информация  |
|----------|--|---|
| 31.      | Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора | <p>Договор заключается на ЭТП в электронной форме. Порядок заключения договора определяется Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации о закупке, условий договора, сведения о котором содержатся в Заявке Победителя.</p> <p>Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, сайте Заказчика протокола подведения итогов Закупки, Заказчик размещает на ЭТП проект Договора, не подписанный со стороны Заказчика.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора Победитель размещает на ЭТП проект Договора, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, в случае, если требование о предоставлении обеспечения установлено в пункте 20 настоящей Документации, и подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя.</p> <p>В исключительных случаях, когда условия проекта договора, размещённого Заказчиком на ЭТП, содержат несоответствия условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извещения о закупке;</li> <li>- Документации о закупке;</li> <li>- Предложения Победителя о цене договора, предложенной по результатам проведения закупки;</li> <li>- Техничко-коммерческого предложения Победителя о предмете, сроках, наименовании, количестве, ассортименте, качестве, поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Заявке Победителя;</li> <li>- Или содержат орфографические и/или арифметические ошибки, некорректные ссылки на пункты/разделы договора,</li> </ul> <p>Победитель вправе отсрочить подписания договора и разместить на ЭТП протокол разногласий, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также проект договора в формате документа Microsoft Word с внесёнными корректировками (в режиме «Исправления» либо ином режиме, позволяющем увидеть внесённые изменения). Протокол разногласий может быть направлен Победителем только в случае, указанном в настоящем пункте.</p> <p>Приведенный перечень оснований для составления Победителем протокола разногласий является закрытым и расширенному толкованию не подлежит.</p> <p>При этом Победитель указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим Извещению о закупке, Документации о закупке, условиям Заявки с указанием соответствующих положений (пунктов) данных документов.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения Победителем на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Победителя.</p> |

| №<br>п/п | Содержание пункта   | Информация  |
|----------|---|---|
|          |   | <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения протокола разногласий Заказчиком на ЭТП Победитель размещает на ЭТП проект Договора, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, уполномоченного лица Победителя.</p> <p>В течение десяти рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного ЭП уполномоченного лица Победителя, и предоставления таким Победителем обеспечения исполнения Договора, Заказчик обязан разместить Договор, подписанный ЭП уполномоченного лица Заказчика на ЭТП.</p> <p>С момента подписания договора ЭП уполномоченного лица Заказчика договор считается заключенным.</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора.</p> <p>Если Договор в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора, а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и <a href="#">Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»</a>, направляет Договор на предварительное одобрение Договора таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор не был одобрен органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p> |
| 32.      | Порядок формирования цены договора (цены Лота)  | В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).   |
| 33.      | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги  | Определены <a href="#">разделом V «Проект договора»</a>   |
| 34.      | Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, объем услуг при заключении или в ходе исполнения договора | <p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого аукциона, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цена единицы товара (работы, услуги) может быть снижена;</li> <li>• предельная общая цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от предельной общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Открытого аукциона без изменения цены за единицу товара/работ/услуг;</li> <li>• иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.</li> </ul>  |
| 35.      | Разъяснение заявок, поданных Участниками  | Заказчик в соответствии с условиями настоящей Документации вправе запросить у Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого аукциона. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ,  |

| №<br>п/п | Содержание пункта | Информация   |
|----------|-------------------|--|
|          |                   | <p>оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого аукциона, объем и состав предлагаемых Участником товаров, работ, услуг.</p> <p>В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, Заказчик направляет Участникам запросы об их исправлении, и направлении Обществу исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;</li> <li>–при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки;</li> <li>–при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки;</li> <li>–при наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией, указанной на ЭТП, преимущество имеет информация, указанная на ЭТП;</li> <li>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.</li> </ul> |

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки, Заказчик, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 04 от 26.03.2019 г.) к которому ПАО «Башинформсвязь» присоединилось в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (Протокол № 26 от 17.07.2018 г.), и действующим законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

**УКАЗЫВАЕТСЯ ВО 2 ЧАСТИ ЗАЯВКИ.**

### Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Фирменный бланк Участника

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_, (далее также - Документация о проведении Открытого аукциона) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_,  
(местонахождение Участника)

предлагает заключить договор \_\_\_\_\_  
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого аукциона датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п.27 настоящей Документации и п. 10.11 [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_ (наименование Участника) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании \_\_\_\_\_ (наименование Участника) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность \_\_\_\_\_ (наименование Участника) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем отсутствие у физических лиц, указанных в нашей Заявке, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера \_\_\_\_\_ (наименование Участника Закупки) судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Башинформсвязь» с целью участия \_\_\_\_\_ (наименование Участника) в Открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на

обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_ (наименование Участника) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у \_\_\_\_\_ (наименование Участника) на дату подачи данной Заявки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Настоящим уведомляем об отсутствии между участником закупки \_\_\_\_\_ (наименование Участника Открытого аукциона) и ПАО «Башинформсвязь» конфликта интересов, определенного в п. 6.1.12 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком». *[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. б) пп. 1 пункта 26 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]*

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого аукциона \_\_\_\_\_ (наименование Участника) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Участника). *[Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Участника не требуется.]*

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого аукциона \_\_\_\_\_ (наименование Участника) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Участника). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Участника) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания \_\_\_\_\_ (наименование Участника) победителем или участником, которому присвоен второй номер. *[Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Участника к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки.]*

В случае признания нас Победителем Открытого аукциона мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого аукциона, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать

данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого аукциона, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого аукциона, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

| №<br>п/п | Наименование документа (указываются документы, перечисленные в пунктах 16, 26, 27 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации о проведении Открытого аукциона) | №<br>страницы | Число<br>страниц |
|----------|---|---------------|------------------|
|          |   |               |                  |
|          |   |               |                  |

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Участником.



**УКАЗЫВАЕТСЯ ВО 2 ЧАСТИ ЗАЯВКИ.**

## Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Приложение к Заявке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора  
на \_\_\_\_\_

### АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Участник Открытого аукциона: \_\_\_\_\_

| №   | Наименование  | Сведения об Участнике Открытого аукциона |
|-----|---|--|
| 1.  | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)   |  |
| 2.  | Организационно-правовая форма   |  |
| 3.  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)   |  |
| 4.  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника – физического лица   |  |
| 5.  | Виды деятельности   |  |
| 6.  | Срок деятельности (с учетом правопреемственности)   |  |
| 7.  | ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО  |  |
| 8.  | Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации |  |
| 9.  | Почтовый адрес (страна, адрес)  |  |
| 10. | Телефоны (с указанием кода города)  |  |
| 11. | Факс (с указанием кода города)  |  |
| 12. | Адрес электронной почты   |  |
| 13. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса   |  |
| 14. | Размер уставного капитала   |  |
| 15. | Балансовая стоимость активов (по балансу последнего заверченного периода)   |  |
| 16. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)  |  |
| 17. | Ф.И.О. руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона   |  |



| №   | Наименование  | Сведения об Участнике<br>Открытого аукциона |
|-----|---|---|
| 18. | Орган управления Участника – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого аукциона и порядок одобрения соответствующей сделки |   |
| 19. | Ф.И.О. уполномоченного лица Участника с указанием должности, контактного телефона, электронной почты  |   |
| 20. | Численность персонала   |   |
| 21. | Сведения об отнесении Участника к Субъектам МСП   |   |
| 22. | Сведения об отнесении Участника к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения   |   |

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. Участник приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Участника процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Участника для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Участником анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

### Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом аукционе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

#### ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*Для первой части заявки*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ (указать наименование закупки) безоговорочно принимаем установленные в них требования и условия.

Мы согласны поставить (выполнить) предусмотренные Открытым аукционом в электронной форме товары (работы, услуги), являющиеся объектом закупки, в сроки, объеме и качестве, в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые определены в Техническом задании и проекте договора.

В случае признания нас победителем аукциона, мы берем на себя обязательства подписать договор, в соответствии с требованиями документации об аукционе.

*Первая часть Заявки должна содержать предложение в отношении предмета закупки (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг) и иным условиям исполнения договора (на основании требований РАЗДЕЛА IV «Техническое задание», при этом сведения о цене, а также сведения об Участнике не указываются).*

#### Сведения о товаре

| № п/п | Наименование поставляемого товара | Описание | Ед. изм | Количество | Наименование страны происхождения поставляемых товаров |
|-------|-----------------------------------|----------|---------|------------|--|
| 1     |                                   |          |         |            |  |

**НИЖЕПРИВЕДЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ К НИМ НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ В ПЕРВУЮ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ**

### **Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Приложение к Заявке на участие в Открытом аукционе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

#### **ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Участник Открытого аукциона: \_\_\_\_\_

Суть технико-коммерческого предложения:

| № п/п | Наименование поставляемого товара | Производитель |
|-------|-----------------------------------|---------------|
| 1     |                                   |               |

**НИЖЕПРИВЕДЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ К НИМ НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ В ПЕРВУЮ И ВТОРУЮ ЧАСТИ ЗАЯВКИ**

***Предложение в отношении цены подается на этапе проведения аукционного торга  
В Цену товара включена стоимость доставки товара.***

#### **ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ**

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. Участник приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом аукционе, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Участником должны быть указаны наименование, марка (модель) предлагаемого к поставке товара.
4. Участник в данной форме не указывает ценовое предложение. Ценовое предложение подается в ходе аукционного торга.
5. Вся информация и документы касающиеся предложения о цене / ценах отделяются от первой и второй частей заявки

**Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ****РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
О ЗАКУПКЕ**

Заказчику: Публичное акционерное общество  
«Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),  
Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30  
Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого аукциона  
в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_  
(Документация о закупке):

| №<br>п/п | Раздел<br>Документации о<br>закупке | Ссылка на пункт<br>Документации о закупке,<br>положения которого<br>следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение<br>положений Документации о закупке |
|----------|-------------------------------------|--|---|
| 1.       |                                     |  |   |
| 2.       |                                     |  |   |

**Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом)**

Приложение к Заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Ф О Р М А**

**декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

\_\_\_\_\_  
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

| № п/п | Наименование сведений  | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|-------|--|-------------------|---------------------|------------|
| 1     | 2  | 3                 | 4                   | 5          |
| <2>:  |  |                   |                     |            |
| 1     | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25       |                     | —          |
| 2     | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.   | не более 49       |                     | —          |

| № п/п | Наименование сведений  | Малые предприятия            | Средние предприятия        | Показатель   |
|-------|--|------------------------------|----------------------------|--|
| 1     | 2  | 3                            | 4                          | 5  |
| 2     |  |                              |                            |  |
| 3     | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации   | да (нет)                     |                            |  |
| 4     | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет)                     |                            |  |
| 5     | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково”   | да (нет)                     |                            |  |
| 6     | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике”   | да (нет)                     |                            |  |
| 7     | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек  | до 100 включительно          | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
|       |  | до 15 – микропредприятие     |                            |  |
| 8     | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей   | 800                          | 2000                       | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)      |
|       |  | 120 в год – микропредприятие |                            |  |
| 9     | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем   | подлежит заполнению          |                            |  |

| №<br>п/п | Наименование сведений  | Малые<br>предприятия  | Средние<br>предприятия | Показатель |
|----------|--|---|------------------------|------------|
| 1        | 2  | 3   | 4                      | 5          |
| <2>:     |  |   |                        |            |
| 10       | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2   | подлежит заполнению   |                        |            |
| 11       | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2  | подлежит заполнению   |                        |            |
| 12       | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции   | да (нет)  |                        |            |
| 13       | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства  | да (нет)<br>(в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |                        |            |
| 14       | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”  | да (нет)<br>(при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)   |                        |            |
| 15       | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет)  |                        |            |
| 16       | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”  | да (нет)  |                        |            |

---

 (подпись)

М.П.

---

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 16 «Информационной карты».

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".



## РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на системы электропитания постоянного тока

### 1. Общие положения

#### 1.1. Цель данного документа

В этом Техническом задании излагаются требования к закупаемым системам постоянного тока для модернизации существующих систем электропитания. Указываемая в техническом задании мощность ЭПУ может варьироваться до 10%, в зависимости от мощности выпрямителя.

### 2. Общие требования

- Поставляемый товар должен быть оригинальным (оригинальность определяется в соответствии с признаками, установленными производителями), изготовленным в заводских условиях в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, утвержденными на данный вид товара.
- Поставляемый товар должен быть новым (не бывшем в употреблении, не восстановленный), без каких-либо ограничений (заклад, запрет, арест и т.п.) к свободному обращению на территории Российской Федерации.
- Поставщик должен гарантировать, что поставляемый товар изготовлен в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, утвержденными на данный вид товара, требованиями производителя.
- Гарантийный срок – согласно завода-изготовителя.
- Поставщик должен гарантировать качество поставляемого товара
- Продавец обязан передать Покупателю одновременно с передачей товара следующие документы: паспорт, сертификат, счет-фактуру, накладную.
- Упаковка и маркировка товара должна содержать (в случае, если предусмотрено производителем):
  - наименование компании-производителя, наименование модели, номер партии;
  - упаковка должна обеспечивать полную сохранность товара, предохранять его от повреждений при транспортировке всеми видами транспорта.

### 3. Особые требования

- Предложение должно быть подготовлено в ассортименте, количестве и в соответствии с ТЗ. Цена поставки включает в себя все возможные расходы Поставщика, связанные с исполнением условий договора, в том числе доставку, погрузочно-разгрузочные работы, а также оплату НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Вместе с товаром Поставщик обязуется предоставить паспорта, инструкции, сертификаты и иные необходимые для использования документы на русском языке на бумажном носителе.

#### 3.1. Технические требования к системам электропитания постоянного тока

- Режим функционирования систем постоянного тока – продолжительный, круглосуточный, без постоянного присутствия обслуживающего персонала, с периодическим обслуживанием (не чаще 1 раза в полгода).
- Охлаждение систем постоянного тока – встроенная принудительная вентиляция модулей с регулированием скорости вращения вентиляторов и сигнализацией их неисправностей.
- Возможность «горячей» замены выпрямительных модулей.
- Возможность защиты АКБ от глубокого разряда.

- Возможность проведения теста АКБ.
- При выходе из строя контроллера система постоянного тока должна продолжать работу при нахождении параметров в номинальных значениях.
- Степень защиты шкафов систем постоянного тока –IP20.
- Шины нагрузок должны быть гальванически развязаны от входных шин, а также корпусов элементов и шкафа.
- Все элементы в системах постоянного тока должны быть промаркированы в соответствии с позиционными обозначениями, приведенными в электрических схемах.
- Должна обеспечиваться стойкость элементов систем постоянного тока к воздействию климатических условий
- Конструкция шкафов систем постоянного тока должна быть разработана с учетом требований безопасности по ГОСТ12.2.003-91, ГОСТ12.2.049-80.
- По электробезопасности оборудование систем постоянного тока должно соответствовать требованиям ГОСТ12.1.009-76, ГОСТ Р 12.1.19-2009, ГОСТ12.1.030-81, ГОСТ12.1.038-82 и ПУЭ.
- Каркасы и другие нетоковедущие металлические конструкции шкафов должны быть заземлены в соответствии с ПУЭ и Инструкцией по устройству сетей заземления и зануления в электроустановках.
- Доступ для обслуживания сверху и с лицевой стороны.
- Руководство пользователя на русском языке.
- Наличие у Поставщика сервисной службы.

### **3.1.1. Требования к системе электропитания постоянного тока на 60V, 64кВт с выпрямителями и системой распределения по DC**

Шкафы класса защиты IP21, возможно с дверью.

Выходное напряжение (номинальное) - 60В DC

Количество выпрямителей в составе ЭПУ должно соответствовать условию N+1.

Напряжение первичной сети – 3 фазы 380ВАС, 50Гц TNS, диапазон изменения фазного напряжения: 85В ... 300 В AC.

Максимальный КПД - не менее 92% при 45% выходной мощности.

Коэффициент мощности системы по входу переменного тока не хуже 0.99.

Наличие защиты от бросков напряжения (УЗИП).

Частота первичной сети - 50Гц +/- 15%.

Выходное напряжение стабилизировано в пределах - 47 В - 72 В.

Ток общей шины А – не менее 1080А

Наличие контроллера управления с возможностью подключения по TCP IP (с интерфейсом RS485, USB, TCP/IP, SNMP).

Наличие программируемых «сухих» контактов.

Токовые шунты на ток, А – не менее 1080.

Наличие плавких вставок батарейной защиты (FB) на ток, А – 1200.

Количество плавких вставок батарейной защиты (FB) – 2 шт.

Мониторинг симметрии батарей по средней точке.

Наличие температурного датчика батарей.

Осуществление заряда батарей в автоматическом режиме с учетом термокомпенсации напряжения поддерживающего заряда.

В состав стойки ЭПУ с выпрямителями должна входить панель подключения нагрузок по DC.

Наличие сертификатов ISO 9000, ISO 9001 у компании-производителя ЭПУ.

Наличие сертификатов Таможенного союза о соответствии оборудования требованиям технического регламента.

Срок службы ЭПУ не менее 20 лет.

Гарантийный срок эксплуатации – не менее 2-х лет.

### **3.1.2. Требования к контроллеру управления**

Обеспечение управления и мониторинга ЭПУ, как в ручном режиме с дисплея контроллера, так и дистанционно с помощью компьютера по протоколам TCP IP/WEB SNMP.

Русифицированное меню.

Поддержка MODBUS, RS485.

Измерение и отображение всех системных параметров на дисплее контроллера.

Стабилизация выходного напряжения системы.

Ограничение тока заряда АКБ.

Функции буферного и ускоренного заряд АКБ.

Плавный пуск выпрямителей для ограничения пусковых токов и облегчения запуска дизель-генераторной установки.

Сигнализация состояния автоматических выключателей и плавких вставок

Сигнализация об аварийных состояниях в системе по SNMP и сухим контактам конфигурируемых аварийных реле.

Ведение журналов режимов работы системы и аварийных событий, сохранение в энергонезависимой памяти Data Log & Alarm Log File.

Спецификация представлена в отдельном файле «ТЗ - Спецификация»

## **РАЗДЕЛ V. Проект договора**

**Представлен в отдельном файле «Проект договора»**